



**AGDENES KOMMUNE**

# **Delegeringsreglement**

**(det politiske)**

# DELEGERINGSREGLEMENT FOR AGDENES KOMMUNE

*Vedtatt i kommunestyret den 10.10.95 sak nr. 43/95.*

*Endret i formannskapet den 27.10.95, sak nr. 93/95.*

*Endret i kommunestyret den 12.12.95, sak nr. 86/95.*

*Endret i kommunestyret den 23.10.02, sak nr. 38/02.*

*Endret i kommunestyret den 18.02.04, sak nr. 10/04.*

*Endret i kommunestyret den 11.02.09, sak nr. 4/09.*

*Endret i kommunestyret den 23.06.09, sak nr. 31/09.*

*Endret i kommunestyret den 16.09.09, sak nr. 39/09.*

## 1. GENERELT OM KOMMUNELOVENS DELEGERINGSBESTEMMELSER

Kommuneloven av 25.09.92 gir følgende adgang til delegering:

- 1.1 Kommunestyret kan gi formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, - jfr. § 8.3
- 1.1 Kommunestyret kan gi ordfører myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, - jfr. § 9.5.
- 1.2 Kommunestyret kan gi faste utvalg avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, - jfr. § 10.2.
- 1.3 Kommunestyret og faste utvalg kan gi administrasjonen, og bare gjennom rådmannen, myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet, - jfr. § 23.4.
- 1.4 Rådmannen kan videredelegere internt i administrasjonen, hvis ikke kommunestyret/fast utvalg har bestemt noe annet.

## 2. GENERELLE BESTEMMELSER OM UTØVELSE AV ALL DELEGERT MYNDIGHET

- 2.1 All delegert myndighet utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor rammer og forutsetninger i budsjett og overordnede planer.
- 2.2 Overordnet organ kan kreve å få seg forelagt en sak som underordnet organ har til behandling etter delegert myndighet.
- 2.3 Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til overordnet organ å ta avgjørelse når spesielle forhold tilsier det.
- 2.4 Overordnet organ kan av eget tiltak gjøre om et underordnet organs vedtak i samsvar med Forvaltningslovens § 35 om omgjøring.
- 2.5 I alle saker hvor formannskap eller fast utvalg er delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret, kan 1/4 av medlemmene, ordfører eller rådmann innen møtets slutt kreve saken forelagt for henholdsvis kommunestyret eller formannskapet.

I budsjettsaker har rådmannen også rett til å bringe vedtaket inn for overordnet organ innen 3 dager *etter* møtet der vedtaket er fattet.

- 2.6 Alle enkeltvedtak skal begrunnes samtidig med at vedtaket fattes, - jfr. Forvaltningslovens § 24.

Sammen med underretning om vedtaket skal partene gis opplysning om klageadgang og -frist, - jfr. Forvaltningslovens §§ 27 og 29.

- 2.7 Alle enkeltvedtak kan påklages av en part eller andre med rettslig klageinteresse, - jfr. Forvaltningslovens § 28 og særlovsbestemmelser om klage.

- 2.8 Der det påklagede vedtak er fattet på administrativt nivå, skal eventuelt nærmeste overordnede politiske organ behandle klagen som underorgan før klageorganet får saken.

- 2.9 Administrative vedtak med hjemmel i delegeringsreglementet, meldes rutinemessig som delegertsaker til referering til nærmest overordnet politisk organ i dets nærmest påfølgende møte.

Vedtak truffet i politiske organ etter delegert myndighet, meldes rutinemessig som delegertsaker til referering til det delegerende organ i dets nærmest påfølgende møte.

### **3. DELEGERING TIL FORMANNSKAPET**

I henhold til Kommune-lovens § 8 nr. 3, delegeres til formannskapet å treffe avgjørelser på kommunens vegne i/etter følgende sakstyper/lover, og som ikke er delegert til rådmannen:

#### **3.1 Generelle saker**

- 3.1.1 Erverv/leie, utbygging og forvaltning av kommunale bolig- og næringsarealer.
- 3.1.2 Erverv/leie av grunn og lokaler til andre formål
- 3.1.3 Forslag til kommunestyret om valg til faste utvalg og komiteer etter Kommune-lovens § 10 og særlovsorgan.
- 3.1.4 Vedtak/ev. innstilling til kommunestyret i forhold som berører ansvarsområdet til flere hovedutvalg.
- 3.1.5 Alt annet av ikke-prinsipiell karakter som må undergis politisk behandling og som ikke ligger innenfor hovedutvalgenes ansvarsområde.
- 3.1.6 Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker, jfr Økonomireglementets kap. 2.3.3.

#### **3.2 Saker i henhold til særlover**

- 3.2.1 Kommune-lovens § 13:  
Myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort i alle øvrige kommunale organ, når lovens forutsetninger er tilstede. (Utvidet myndighet i hastesaker.)
- 3.2.2 Forvaltningsloven av 10.02.67, § 28, 2. ledd:  
Formannskapet er særskilt klagenemnd for vedtak truffet i kommunale organ.
- 3.2.3 Plan- og bygningsloven av 26.06.08:
  - 3.2.3.1 §§ 5-2, 11-14, 12-10, 12-11; Planforslag sendes på høring og legges ut til off. ettersyn.
  - 3.2.3.2 §5-4; Fremme innsigelse til planforslag.
  - 3.2.3.3 §§ 11-13, 12-9; Etter disse §§ sende på høring og fastsette planprogram. Fastsette planprogram for kommuneplanen etter § 11-13 begrenses til mindre omfattende revisjoner.
  - 3.2.3.4 § 11-17; Mindre endringer i kommuneplanens arealdel.
  - 3.2.3.5 § 12-14; Mindre endringer i reguleringsplan. Utfyllinger.
  - 3.2.3.6 § 13-1; Nedlegge midlertidig bygge- og delingsforbud.
  - 3.2.3.6 § 3-3; Etablere særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser.

- 3.2.4 Plan- og bygningsloven av 26.06.08:
  - 3.2.4.1 Kap. 15; Innløsning og erstatning.
  - 3.2.4.2 Kap. 19; Dispensasjon.
  
- 3.2.5 Fiskeoppdrettsloven av 14.06.85, - forskrifter gitt med hjemmel i loven:  
Lokalisering m.v. av oppdrettsanlegg.
  
- 3.2.6 Straffeloven av 22.05.02, § 79, 5. ledd:  
Begjæring av offentlig påtale.
  
- 3.2.7 Samferdselsloven av 04.06.76:  
Alle løyvesaker og saker vedr. kollektivtrafikk.
  
- 3.2.8 Vegtrafikkloven av 18.06.65, kap. II:  
Skilting, fartsregler og særlige trafikkforbud.
  
- 3.2.9 Vegtrafikkloven av 18.06.65, § 40 a:  
Ansvar for trafikksikkerhetsarbeid i kommunen tilsvarende det som gjelder for fylkeskommunen etter nevnte lovbestemmelse.
  
- 3.2.10 Skattebetalingsloven av 21.11.52, § 42 nr 3:  
Formannskapet er skatteutvalg.
  
- 3.2.11 Valgloven av 28.06.02, § 4-1.  
Formannskapet er valgstyre. For om nødvendig å oppfylle K.l. §§ 36 - 38 om kjønnsmessig representasjon, foretar kommunestyret suppleringsvalg.
  
- 3.2.12 Valgloven av 28.06.02, § 4-2:  
Oppnevning av stemmestyrer delegeres **VALGSTYRET**.

#### **4. DELEGERING TIL ADMINISTRASJONSUTVALGET (PARTSSAMMENSATT UTVALG)**

I henhold til Kommunelovens § 25 nr. 4 (§ 10 nr. 2), delegeres til administrasjonsutvalget **selv** å treffe avgjørelser på kommunens vegne i/etter følgende sakstyper/lover, og som ikke er delegert til rådmannen:

##### **4.1 Generelle saker**

- 4.1.1 Gi retningslinjer for praktisering av myndighet som er delegert rådmannen innenfor administrasjonsutvalgets ansvarsområde.
- 4.1.2 Avgjøre permisjonssøknader hvor myndighet ikke er delegert rådmannen.
- 4.1.3 Avgjøre tvistespørsmål om tolkning av bestemmelser og regler som ikke reguleres av Hovedavtale eller lokal avtale.
- 4.1.4 Andre personalsaker og saker som angår forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og arbeidstagerne, og hvor myndigheten ikke er delegert til andre.
- 4.1.5 Gi føringer/rammer for lønnsforhandlinger i henhold til hovedtariffavtalens forhandlingsbestemmelser og andre forhandlinger mellom kommunen og arbeidstagere/arbeidstagerorganisasjoner hvor regelverket forutsetter forhandlinger.
- 4.1.6 Godkjenne sentrale avtaler hvor Kommunenes Sentralforbund ivaretar arbeidsgiveransvaret.
- 4.1.7 Fastsette rådmannens lønns- og arbeidsvilkår.
- 4.1.8 Foreta ansettelse i tilfeller der det er uenighet mellom administrasjonen og arbeidstagerrepresentanten i "ansettelsesutvalget". Denne myndighet tilligger adm.utvalgets **arbeidsgiverrepresentanter**.

## **5. DELEGERING TIL HOVEDUTVALG (FASTE UTVALG)**

### **A. OPPVEKST OG LEVEKÅR**

I henhold til KommuneLovens § 10 nr. 2, delegeres til hovedutvalget for oppvekst og levekår myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne i/etter følgende sakstyper/lover, og som ikke er delegert til rådmannen:

#### **5.A.1 Generelle saker**

- 5.A.1.1 Gi retningslinjer for praktisering av myndighet som er delegert rådmannen innenfor hovedutvalgets ansvarsområde.
- 5.A.1.2 Avgjøre søknader om tilskudd til kulturelle formål innenfor budsjettets rammer.
- 5.A.1.3 Prioritere søknader om fylkeskommunale og statlige tilskudd til forskjellige kulturformål.
- 5.A.1.5 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor hovedutvalgets ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.
- 5.A.1.6 Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker, jfr. Økonomireglementets kap. 2.3.4.

Delegeringen omfatter ikke saker som berører ansvarsområdet til flere hovedutvalg, og som derfor skal avgjøres av formannskapet/kommunestyret.

#### **5.A.2 Saker i henhold til særlover**

Hovedutvalget har avgjørelsesmyndighet i alle saker etter følgende lover, og som ikke ligger til kommunestyret i henhold til lov, forskrift eller reglement:

- 5.A.2.1 Opplæringsloven av 17.07.98.
- 5.A.2.2 Barnehageloven av 05.05.95.
- 5.A.2.3 Voksenopplæringsloven av 28.05.76.
- 5.A.2.4 Folkebibliotekloven av 20.12.85.
- 5.A.2.5 Film- og videogramloven av 15.05.87, § 2.
- 5.A.2.6 Stadnavnloven av 18.05.90, §§ 6 og 7.

- 5.A.2.7 Sosialtjenesteloven av 13.12.91, §§ 2-1 og 2-2.
- 5.A.2.8 Sosialtjenesteloven av 13.12.91, § 8-5 a:  
Saker vedrørende enkeltklienter delegeres **KLIENTUT-  
VALGET**.
- 5.A.2.9 Barnevernloven av 17.07.92, § 2-1.
- 5.A.2.10 Kommunehelsetjenesteloven av 19.11.82, § 1-1.
- 5.A.2.11 Alkoholloven av 02.06.89, § 1-9:  
Hovedutvalget er kontrollutvalg.
- 5.A.2.12 Tobakksskadeloven av 09.03.73, § 6.

## **5. DELEGERING TIL HOVEDUTVALG (FASTE UTVALG)**

### **B. NÆRING OG DRIFT**

I henhold til KommuneLovens § 10 nr. 2 delegeres til hovedutvalg for næring/naturforvaltning myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne i/etter følgende sakstyper/lover, og som ikke er delegert rådmannen:

#### **5.B.1 Generelle saker**

- 5.B.1.1 Gi retningslinjer for praktisering av myndighet som er delegert rådmannen innenfor hovedutvalgets ansvarsområde.
- 5.B.1.2 Kommunaldepartementets retningslinjer for Kommunalt næringsfond pkt. 1.7:  
Hovedutvalget er næringsfondstyre.
- 5.B.1.3 Forvaltning av Stensdalen.
- 5.B.1.4 Forvaltning av landbruksvikarordningen.
- 5.B.1.5 Reiseliv/turisme.
- 5.B.1.6 Havbruk.
- 5.B.1.8 FDV - Forvaltning, drift og vedlikehold av bygninger og anlegg (herunder utleie unntatt kommunale boliger).
- 5.B.1.9 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor hovedutvalgets ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.
- 5.B.1.10 Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker, jfr. Økonomireglementets pkt. 2.3.4.

Delegeringen omfatter ikke saker som berører ansvarsområdet til flere hovedutvalg, og som derfor skal avgjøres av formannskapet/kommunestyret.

#### **5.B.2 Saker i henhold til særlover**

Hovedutvalget har avgjørelsesmyndighet i alle saker etter følgende lover, og som ikke ligger til kommunestyret i henhold til lov, forskrift eller reglement:

- 5.B.2.1 Jordloven av 12.05.95.
- 5.B.2.2 Beiteloven av 16.06.61, kap. III og IV.

- 5.B.2.3 Skogbruksloven av 21.05.65.
- 5.B.2.4 Forpaktningsloven av 25.06.65.
- 5.B.2.5 Konesjonsloven av 28.11.03.
- 5.B.2.6 Odelsloven av 28.06.74.
- 5.B.2.7 Viltloven av 29.05.81, § 4:  
Hovedutvalget er kommunens viltorgan.
- 5.B.2.8 Lakse- og innlandsfiskeloven av 15.05.92, § 6:  
Hovedutvalget er kommunens fiskeforvaltningsorgan.
- 5.B.2.9 Motorferdselsloven av 10.06.77 § 6, og forskrifter gitt i medhold av loven:  
Unntak fra ferdselsforbud.
- 5.B.2.10 Serveringsloven av 13.06.97.
- 5.B.2.12 Friluftsløven av 28.06.57, § 21:  
Hovedutvalget er kommunens friluftorgan.
- 5.B.2.13 Naturvernloven av 19.06.70, kap. VI.
- 5.B.2.14 Kulturminneløven av 09.06.78, kap. VI.
- 5.B.2.15 Delingsloven av 23.06.78.
- 5.B.2.16 Plan- og bygningsloven av 14.06.85, kap. XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX - henholdsvis Byggetomten, Bebyggelsen, Særlige bygninger og anlegg m.v., Bestående byggverk, Byggetillatelse og kontroll med byggearbeidet, Forskjellige bestemmelser og Ulovlig byggearbeid m.v.
- 5.B.2.17 Forurensningsloven av 13.03.81.
- 5.B.2.18 Vann- og kloakkavgiftsloven av 31.05.74.
- 5.B.2.19 Brann- og eksplosjonsvernloven av 14.06.02.
- 5.B.2.20 Vegloven av 21.06.63, § 9:  
Hovedutvalget er vegstyremakt for kommunale vegger.

## **6. DELEGERING TIL ORDFØRER**

I henhold til KommuneLOvens § 9 nr. 5 delegeres til ordføreren å fatte beslutning i følgende saker:

- 6.1 Ta avgjørelser om rådmannens arbeidsvilkår som ikke reguleres gjennom forhandlinger etter hovedtariffavtalen, eller fastsettes ved vedtak i administrasjonsutvalg eller kommunestyre.
- 6.2 Bestemme saksgang i politiske organer for saker hvor dette ikke er bestemt i lov eller retningslinjer.
- 6.3 Bevilge beløp over budsjettpost 1.198.290 Tilfeldige utgifter etter formannskapetets bestemmelse, begrenset til kr. 1.000 i hvert enkelt tilfelle og samlet inntil 25 % av opprinnelig årlig budsjettert beløp på denne posten, til
  - representasjonsformål
  - jubileumsgaver
  - gavepremier
  - o.l.

## 7. DELEGERING TIL RÅDMANN (ADMINISTRASJONEN)

I henhold til Kommunelovens § 23 nr. 4 delegeres til rådmannen å ta avgjørelser i *enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning*:

### A. Personalsaker

- 7.A.1 Ansette i alle stillinger med unntak av rådmann hvor ansettelse skal skje i kommunestyret. Ansettelse skal skje i samsvar med retningslinjer for rådmannens utøvelse av delegert ansettelsesmyndighet og retningslinjer for rådmannens praktisering av sin ansettelsesmyndighet i forhold til arbeidstagerorganisasjonene.
- 7.A.2 Endre ansettelsesforhold/stillingsstørrelse etter arbeidstagers ønske.
- 7.A.3 Si opp i stillinger hvor rådmannen er ansettelsesmyndighet.
- 7.A.4 Omgjøre og flytte opprettede stillingshjemler.
- 7.A.5 Bestemme lønns- og arbeidsvilkår ved stillingsoppsettelse.
- 7.A.6 Gjennomføring av lønnsforhandlinger med beslutningsmyndighet i henhold til hovedtariffavtalens forhandlingsbestemmelser og andre forhandlinger mellom kommunen og arbeidstagere/arbeidstakerorganisasjoner hvor regelverket forutsetter forhandlinger. Jfr. pkt. 4.1.5.
- 7.A.7 Fastsette instruks/stillingsdefinisjon for stillinger hvor rådmannen er ansettelsesmyndighet.
- 7.A.8 Konstituere i stillinger hvor rådmannen er ansettelsesmyndighet.
- 7.A.9 Avgjøre søknader om tjenestetelefon i henhold til kommunens tjenestetelefonreglement § 4, med unntak for rådmannen.
- 7.A.10 Avgjøre søknader om følgende permisjoner i henhold til kommunens permisjonsreglement, med unntak for rådmannen:
  - 1. Utdanningspermisjoner **med** lønn inntil 12 måneder forutsatt budsjettmessig dekning eller som følge av tariffavtale eller andre bindende bestemmelser.  
Utdanningspermisjon **uten** lønn inntil 3 år.
  - 2. Alle velferdspermisjoner.
  - 3. Alle permisjoner for utføring av tillitsverv.
  - 4. Lovbestemte og tariffestede permisjoner.
  - 5. Alle diverse permisjoner.
- 7.A.11 Fastsette lønnsansiennitetsdato for alle ansatte.

- 7.A.12 Avgjørelse der Hovedtariffavtalen forutsetter beslutning uten gjennomføring av forhandlinger.

## **B. Generelle saker**

- 7.B.1 Inngå avtaler på kommunens vegne i henhold til vedtak eller budsjett.
- 7.B.2 Utleie av kommunale boliger.
- 7.B.3 Kjøp og salg av varer og tjenester innenfor budsjettets ramme eller i henhold til særskilt vedtak.
- 7.B.4 Ta beslutninger i kommunens daglige drift innenfor vedtatt budsjett.
- 7.B.5 Samtykke til prioritetsvikelse og pantefrafall. (Rådmannen **selv**).
- 7.B.6 Retningslinjer for Kommunalt næringsfond pkt. 1.7:  
Avgjørelse av søknader om tilskudd inntil kr. 50.000 når søknadsformålet er i tråd med retningslinjer vedtatt av HND og i samsvar med Strategisk næringsplan.
- 7.B.7 Avgjøre søknader om utbedringstilskudd til eldre boliger, bevilget av Husbanken.
- 7.B.8 Tildeling av Startlån (Husbanken), i h.h.t. Økonomireglementets kap.10.
- 7.B.9 Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker, jfr. Økonomireglementets kap. 2.3.5.
- 7.B.10 Plassere kommunens likvide midler, jfr. Økonomireglementets kap. 7.
- 7.B.11 Forvalte kommunens låneportefølje, herunder valg av långiver og godkjenning av lånebetingelser, jfr. Økonomireglementets kap. 7.10.
- 7.B.12 Avskrive tap på krav, jfr. Økonomireglementets kap. 8.1.4.
- 7.B.13 Tildeling av kommunale tomter (bolig- og næringstomter).
- 7.B.14 Godkjenning av skifte av fester for festetomter.
- 7.B.15 Avgjøre grunnlaget for- og antagelse av tilbud for bygg og anlegg.

## **C. Saker i henhold til særlover**

- 7.C.1 Skattebetalingsloven av 21.11.52.

Finansdepartementets forskrifter av 04.01.91 gitt i medhold av denne lov.

- § 1 Ved uerholdelighet, utgiftsføring av morarenter og innfordr.utg. på skatter og ansvarsbeløp: Frafall på inntil f.t. kr. 20.000 (til skatte- og innfordringsleder)
- § 3 Ved midlertidige betalingsordninger, utgiftsføring av morarenter og innfordr.utg. på skatter og ansvarsbeløp: Frafall på inntil f.t. kr. 20.000 (til skatte- og innfordringsleder)
- § 5 Ved billighet, utgiftsføring av morarenter og innfordr.utg. på skattebeløp og på ansvarsbeløp: Frafall på inntil f.t. kr. 20.000 (til skatte og innfordringsleder)

Beløpsgrensene følger de som til enhver tid fastsettes av statlige skattemyndigheter.

- 7.C.2 Barnehageloven av 06.06.75 med tilhørende forskrifter.  
Vedtekter for barnehagene i Agdenes kommune §§ 9, 10 og 11:  
Avgjørelse av søknad om betalingsfritak, opptak av barn og avgjørelse av søknader om fri plass.
- 7.C.3 Alkoholoven av 02.06.89, § 1-12:
  - § 1-7c: Godkjenning av styrer og stedfortreder for styrer ved skjenkebevilling og ved salgsbevilling.
  - § 4-2: Utvidelse av skjenkebevillingen for enkelt anledning til å gjelde også utenfor gjeldende skjenkested på vilkår at politiet ikke har innvendinger.
  - § 4-4: Utvidelse av skjenketiden for enkelt anledning innenfor rammer gitt i lovens § 4-4.
  - § 4-5: Ambulerende skjenkebevilling, herunder myndighet til å gi dispensasjon fra skjenketidsbestemmelsene under retningslinjene pkt. 4 innenfor rammer gitt i lovens § 4-4.
  - § 1-6: Skjenkebevilling for en bestemt anledning med skjenketider iflg. forskrift om salgs- skjenke- og åpningstider i Agdenes kommune. Bevillingsperiode inntil 7 dager (bestemt anledning – jfr k-sak 4/09 den 11.02.09).
- 7.C.4 Serveringsloven av 13.06.97:
  - § 4: Godkjenning av styrer og stedfortreder.
  - § 5: Avgjøre krav om etableringsprøve for stedfortreder.
  - § 6: Godkjenning av vandel.
- 7.C.5 Landbruksnemndas vedtak av 01.08.94 med delegering av nemndas myndighet etter en rekke særlover, avgrenset til å gjelde saker som ikke er av prinsipiell betydning, - gjøres fortsatt gjeldende.
- 7.C.6 Kommunestyrets delegeringsvedtak av 18.07.89 i henhold til Kommunehelsetjenesteloven av 19.11.82, - gjøres fortsatt gjeldende.

- 7.C.7 Kommunestyrets delegeringsvedtak av 05.04.88 tilpasset til Sosialtjenesteloven av 13.12.91, - gjøres fortsatt gjeldende.
- 7.C.8 Forvaltning av Stensdalen.
- 7.C.9 Forvaltning av landbruksvikarordningen.
- 7.C.10 Havbruk.
- 7.C.11 Reiseliv/turisme.
- 7.C.12 FDV - Forvaltning, drift og vedlikehold av bygninger og anlegg (herunder utleie unntatt kommunale boliger).
- 7.C.13 Alle saker i henhold til særlover som fremgår av delegeringsreglementets pkt:
  - 3.2
  - 5.A.2
  - 5.B.2

#### **D. Anvisningsmyndighet**

- 7.D.1 I henhold til Kommunelovens § 23 nr. 1 delegeres anvisningsmyndigheten til rådmannen.
- 7.D.2 Videredelegering av anvisningsmyndighet kan skje i h.h.t. Økonomireglementets kap. 4.1.4.
- 7.D.3 Kommunestyret, kontrollutvalget, revisjonen og kommunekassen skal til enhver tid sitte med oversikt over hvem som har anvisningsmyndighet.
- 7.D.4 I de tilfeller rådmannen er forhindret fra å utøve sin anvisningsmyndighet p.g.a. inhabilitet, utøves denne av ass.rådmann.

## RETNINGSLINJER FOR RÅDMANNENS UTØVELSE AV DELEGERT ANSETTELSESMYNDIGHET

*Endret i møte i "ansettelsesutvalget" 18.06.97.*

*Endret i samsvar med ny adm. organisering pr. 01.03.98.*

1. Ansettelse skal skje i et utvalg bestående av
  - Rådmann eller den han bemyndiger
  - Den aktuelle avdelingsleder, ev. kommuneleder eller den han bemyndiger
  - 1 representant fra arbeidstagerorganisasjonene

Ved ansettelse av undervisningspersonale skal lærerorganisasjonene peke ut organisasjonenes representant.

2. Arbeidstagerorganisasjonenes rettigheter til uttalelse om ansettelse fremgår av Hovedavtalens § 12-10.
3. Ved formelle intervju skal arbeidstagerrepresentanten ha anledning til å delta.