

# SELSKAPSAVTALE FOR INNHERRED INTERKOMMUNALE LEGEVAKT IKS

Vedtatt på stiftelsesmøte 7.november 2006

## §1 Firma

*Innherred Interkommunale legevakt IKS* er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper (IKS). Selskapsavtalen gjelder i tillegg til loven.

## § 2 Deltakere

Deltakere er: Kommunene Levanger, Verdal, Inderøy og Frosta.

## § 3 Adresse

Selskapet har sitt tilhold ved Helseforetaket Midt Norge, Sykehuset Levanger i Levanger kommune.

*Innherred Interkommunale legevakt IKS*  
*Sykehuset Levanger,*  
*Kirkegata 2*  
*7600 LEVANGER*

## § 4 Formål og ansvarsområde

*Innherred Interkommunale Legevakt IKS* skal sørge for at alle fastboende innbyggere og personer med imidlertidlig opphold i kommunene Levanger, Verdal, Inderøy og Frosta får hjelp og behandling til tilstander og helsesvikt som trenger øyeblikkelig hjelp – dvs. akutt sykdom, helsesvikt eller skader der behandling ikke kan eller bør utsettes til kontortid neste virkedag.

## § 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakerne yter årlig midler til selskapets drift. Beløpets størrelse og grunnlaget for utregningen av driftstilskuddet baseres på følgende fordeling:

- Samlet felleskostnader fordeles 40% fast andel med lik fordeling mellom kommunene + 60% etter antall innbyggere.

**Deltakernes eierandel** er beregnet på grunnlag av innbyggertall pr 1.1.2006, beregnet deltakertilskudd omregnet i prosent og fordeler seg som følger:

Levanger kommune	<b>39,5 %</b>
Verdal kommune	<b>31,9 %</b>
Inderøy kommune	<b>17,5 %</b>
<u>Frosta kommune</u>	<u><b>11,1 %</b></u>
SUM	100 %

For nye deltakere, skal innskuddet fastsettes av representantskapet i forbindelse med behandlingen av selskapets årsbudsjett.

Eierandelen blir justert hvert fjerde år på bakgrunn av endringer i folketallet, første gang fire, 4, år etter denne avtalens ikrafttredelse.

Eierandelen endres også ved inn- og uttreden. Ved endring i eierandel må selskapsavtalen endres.

### **§ 6 Ansvarsfordeling**

Deltakeransvaret tilsvarer eierandelen i selskapet.

Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle del av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 5.

### **§ 7 Organisering av selskapet**

Organer til felles løsning av oppgaver har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

### **§ 8 Representantskapet**

Representantskapet er øverste myndighet i selskapet. Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Samtlige deltagerkommuner velger sin(e) representant(er) med personlig vararepresentant.

For representantskapets sammensetning, myndighet, innkalling og saksbehandling gjelder selskapsavtalen i tillegg til lov om interkommunale selskaper §§ 6, 7, 8 og 9.

Deltagerkommuner med høyere enn 20% eierandel(jfr §5), får to representanter hver. Alle andre får én hver i representantskapet.

Representantene med vararepresentanter oppnevnes av vedkommende kommunestyre. Valget gjelder for den kommunale valgperioden.

Hver representant har én stemme.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg av styre og styreleder
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften
4. Økonomiplan, budsjettforutsetninger og -rammer
5. Andre saker som forelegges av styret eller følger av lov om interkommunale selskaper og er forberedt i innkallingen.

Innkalling til representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde saksliste. De deltakende kommuner skal med samme frist varsles om innkallingen og sakslisten.

For øvrig innkalles representantskapet til møter i samsvar med ovennevnte bestemmelser i loven.

Representantskapet velger en valgkomité bestående av 2 representanter, som gjelder for den kommunale valgperioden. Valgkomiteen kommer med innstilling på 5 styremedlemmer og deres personlige varamedlemmer.

Om styrets og daglig leders møte- og uttalerett/plikt gjelder det som fremgår av lovens § 9, 6. ledd.

### **§ 9 Styret**

Styret har det overordnede ansvaret for forvaltningen av selskapet innenfor gitte rammer fastsatt i lov, forskrift, selskapsavtale og vedtak i representantskapet.

For styrets sammensetning, innkalling, saksbehandling og myndighet gjelder selskapsavtalen i tillegg til lov om interkommunale selskaper §§ 10, 11, 12 og 13.

Styret har 5 medlemmer og personlige varamedlemmer som velges for den kommunale valgperiode. Kjønnsmessig sammensetning og fordeling må ivaretas i utvelgelsen.

Styrets medlemmer, varamedlemmer og leder velges av representantskapet. Alle kommunene skal være representert i styret.

Styret velger selv nestleder, jf. § 7.

Styret skal normalt forberede og legge fram de saker som skal behandles i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder og fører tilsyn med vedkommendes ledelse av selskapet.

Arbeidsgiveransvaret for den/de ansatte tilligger styret. Styret fastsetter stillingsinstruks(er) og arbeidsprogram innenfor gitte rammer. Styret kan tilsette og si opp arbeidstaker(e) og fastsetter den/de ansattes lønn. Daglig leder avgir innstilling i eventuelle tilsettingsaker. Ansettelses-/arbeids- og pensjonsvilkår for den/de ansatte i selskapet, følger Kommunenes Sentralforbunds overenskomster med arbeidstakerorganisasjonene.

Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner.

### **§ 10 Daglig leder**

Daglig leder administrerer virksomheten i henhold til de retningslinjer, pålegg og instruksjoner som styret gir, jf. lov om interkommunale selskaper § 14.

Daglig leder er styrets sekretær og forbereder normalt de saker som skal behandles i styret.

Daglig leder har møte- og talerett/plikt i representantskapet og styret i tråd med lovens §§ 9 og 11.

Daglig leder har anvisningsmyndighet innenfor vedtatt budsjett.

Daglig leder har rett til å foreta tilsetting(er) av kortere varighet (inntil 3 måneder) så lenge

ansettelsesforholdet skjer innenfor budsjettets ramme og ikke forplikter selskapet utover engasjementsperioden.

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold, og være kontaktpunkt i samarbeidet opp mot Helseforetaket.

### **§ 11 Regnskap og revisjon**

Selskapet avgir regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Budsjett skal følge budsjettforskrifter for kommunale budsjetter.

Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet.

### **§ 12 Endring av selskapsavtalen**

For endringer i selskapsavtalen gjelder lov om interkommunale selskaper § 4.

Styret skal uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

### **§ 13 Uttreden og oppløsning**

Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet. For øvrig gjelder lovens § 30.

For oppløsning gjelder for øvrig lov om interkommunale selskaper §§ 32 flg.

### **§ 14 Ikrafttredelse**

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt av samtlige deltakere.

### **§ 15 Voldgift**

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter, eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer oppnevnt av Fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

### **§ 16 Øvrige bestemmelser**

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

Dato: 7.november 2006

.....sign.....  
*Levanger Kommune*

.....sign.....  
*Frosta Kommune*

.....sign.....  
*Inderøy Kommune*

.....sign.....  
*Verdal Kommune*