

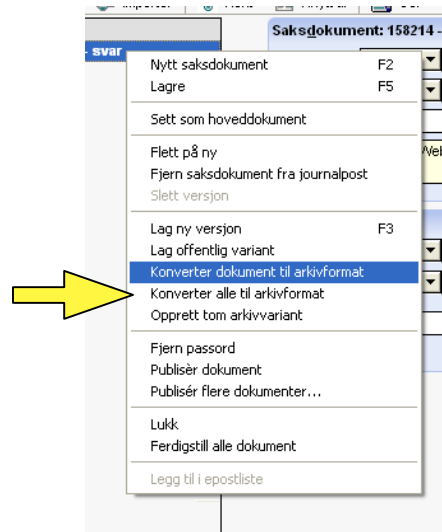
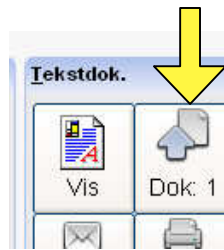
Sending av e-post frå Acos WebSak

Dokument som er unnateke offentlegheit skal ikkje sendas på e-post! Graderte dokument kan sendast via BEST, som er kryptert og difor trygt.

For at du skal kunne sende dokument på e-post må det stå i status Ferdig. (du kan ikkje sende ut noko som sidan kan endras. Då blir det ikkje rett versjon i arkivet vårt)

Det er også ein fordel at du konverterar dokumenta til arkivformat. Då vil ikkje mottakar kunne spore endringar og endre dokumentet.

Konvertere dokument gjer du ved å gå inn på Tekstdokument og knappen som seier kor mange filer som ligg på journalposten.

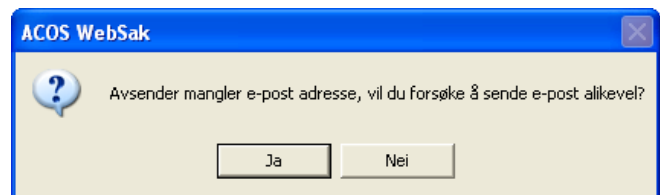


Høgreklikk og vel ”konverter alle til arkivformat”. Lukk igjen boksen ”saksdokumenter” etterpå.



Klikk så på konvolutten som ligg i boksen ”Tekstdokument”.

Ofte får du då denne meldinga:



Klikk JA.

Klikk på E-post klient

Acos Websak E-post

Utgående e-post

Tit: Bestemor.Duck@hotmail.com; Bestemor.Duck@hotmail.com

Tittel: Kursing i Websak - svar

Velg	Sak.dok.id	Versjon	Tittel
<input checked="" type="checkbox"/>	158214	1-A	Kursing i Websak - svar

Tekst: Se vedlagte saksdokumenter:

Lagre teksten i e-posten som en merknad.
 Legg ved NoarkHodet

Avbryt E-Post Klient

No er dokumentet lagt til i e-post og du kan legge til adresse(ar) og evt. Ein beskjed til mottakar før du sendar e-posten.

Kursing i Websak - svar - Melding (Ren tekst)

Denne meldingen er ikke sendt.

Til... Bestemor.Duck@hotmail.com

Kopi...

Emne: Kursing i Websak - svar

Hei
Vedlagt ligg dokument nr. 39 i vår sak 09/1205.
Ha ein fin dag!
Vennleg helsing
Flora kommune

2010005802_...
(72KB)

Loggen vil no vise at dokumentet er sendt på e-post.
Lykke til! ☺