

Tjeldsund kommune
Sentraladministrasjonen

MELDING OM VEDTAK

Administrasjons avd
9444 HOL I TJELDSUND

Deres ref:

Vår ref:
02/00362-3

Saksbeh:
Geir Halvorsen,

Arkivkode:

Dato:
07.03.02

**Særutskrift: NYTT DELEGASJONSREGLEMENT FOR
TJELDSUND KOMMUNE**

SAKSGANG:			
R.f	Utvalg	Møtedato	Utvalg saknr.
1	Kommunestyret	05.03.02	012/02

NYTT DELEGASJONSREGLEMENT FOR TJELDSUND KOMMUNE

Dokumenter i saken:

S NYTT DELEGASJONSREGLEMENT FOR TJELDSUND KOMMUNE

Rådmannens forslag til Vedtak:

DELEGASJONSREGLEMENT FOR TJELDSUND KOMMUNE

Følgende legges til grunn

- A: vedtak av Tjeldsund kommunestyre den 25.09.98 i sak 50/98: Politisk struktur i Tjeldsund kommune- evaluering
- B: Delegasjonsreglementer vedtatt i Narvik og Tysfjord kommuner
- C: Nye økonomiforskrifter i medhold av kommunelovens kapittel 8 og 9.

1: Tjeldsund kommunestyre er det organ som utformer politikk på vegne av kommunen som lokalsamfunn samt kommunen som organisasjon.

2: Delegasjon av beslutningsmyndighet fra kommunestyret til andre politiske organ samt rådmannen, vil være et virkemiddel for å få til utvikling, omstilling og tilpasning til fremtidige rammebetingelser for Tjeldsund kommune.

3: All delegasjon fra kommunestyret til kommuneadministrasjonen skjer til rådmannen. Rådmannen kan videredelegere. Rådmannen har ansvar for å orientere kommunestyret om alle beslutninger som tas etter delegert myndighet.

4: Bruk av delegerte fullmakter skal skje innenfor det til enhver tid gjeldende lov-, forskrifts- og avtaleverk, samt de reglement som Tjeldsund kommunestyre til enhver tid har vedtatt.

5: Med de begrensninger som måtte følge av norsk lov med tilhørende forskrifter, samt kommunestyrevedtak, så delegeres til rådmannen myndigheten til å fatte avgjørelse i saker uten prinsipiell betydning- jfr kommunelovens § 23 nr 4.

6-1: ETTER KOMMUNELOVEN

- 1: Med hjemmel i kommunelovens § 24.1.ledd gir kommunestyret rådmannen fullmakt til å fatte avgjørelser i personal saker og å opprette og nedlegge stillinger innenfor rammer gitt av kommunestyret.
- 2: Med hjemmel i kommunelovens § 9.3.ledd bemyndiges rådmannen til på kommunens vegne å inngå, reforhandle og å si opp kontrakter med en total verdi begrenset oppad til kr 100.000,-.
- 3: I medhold av kommunelovens §25, 1. ledd opprettes et tilsettingsutvalg bestående av rådmannen, den avdelingsleder som det skal ansettes under og en tillitsvalgt fra den organisasjon som normalt organiserer innenfor stillingskategorien. Ansettelsesutvalget gis den tilsettingsmyndighet som administrasjonsutvalget har innehatt.

6-2: ETTER SÆRLOVER

A: Straffeloven av 22.mai 1902 nr 10

Med hjemmel i lovens § 79, 5.ledd gis rådmannen myndighet til å kreve offentlig påtale.

B: Alkoholloven av 2.juni 1989 nr 27

Rådmannen delegeres slik myndighet:

- Å godkjenne endringer for allerede gitt bevilling- se §§ 1-4 og 1-7
- Å godkjenne bevillingsinnehavers virksomhet ved overdragelse eller død- se § 1-10
- Å godkjenne søknader om utvidet skjenketid og skjenkeområde i forbindelse med en enkelt anledning- se §§ 1-6 og 4-5
- Å avgjøre søknader om skjenkebevilling for et sluttet selskap- se § 4-5
- Å fastsette et bevillingsgebyr- se § 7-1

C: Lov om serveringsvirksomhet av 13.juni 1997

Rådmannen delegeres slik myndighet:

- Å fatte vedtak vedrørende godkjenning av bevilling, styrer og stedfortreder
- Å fatte vedtak om suspensjon og tilbakekalling av serveringsbevilling- se §§ 18 og 19
- Å fatte vedtak vedrørende overdragelse av virksomheten

D: Myndighet etter diverse lover

Kommunestyret delegerer til rådmannen myndighet til å fatte vedtak og/ eller gi uttalelse i saker som behandles i medhold av følgende lover:

- Ervervskonsesjonsloven av 31.mars 1974 med unntak i saker der lovens § 11 kan komme til anvendelse
- Jordloven av 12.mai 1995
- Skogbruksloven av 21.mai 1965
- Odelsloven av 28.juni 1974 med unntak av saker etter lovens §§ 30-33
- Forpakkingsloven av 25.juni 1965
- Plantesjukdomsloven av 14.mars 1964
- Tomtefesteloven av 30.mai 1975

- Landbruksbankloven av 5.februar 1965
- Lov om plantevernmidler av 5.april 1963
- Lov om regulering av ervervsmessig dyrehold av 13.juni 1975
- Lov om stedsnavn av 18.mai 1990
- Lov om eierseksjoner av 23.mai 1997 nr 31
- Lov om lakse- og innlandsfiske av
- Delingsloven av 23.juni 1978 nr 70
- Lov om friluftslivet av 28.juni 1978 nr 50
- Lov om film og videogram av 15.mai 1987 nr 21
- Lov om forurensing av 13.mars 1981 nr 6 med forskrifter
- Lov om kulturminner av 9.juni 1978 nr 50

E: Handelsloven av 6.juni 1980 nr 21

Kommunestyret delegerer til rådmannen dets myndighet til å fatte vedtak om oppsøkende handelsvirksomhet utenom fast utsalgssted- se lovens § 3-2, 2.ledd

F: Lov om åpningstider for utsalgssteder av 26.april 1985 nr 20

Kommunestyret gir med hjemmel i lovens § 6 rådmannen fullmakt til å dispensere fra lovens § 3 og kommunale forskrifter gitt med hjemmel i loven

G: Lov om sosiale tjenester av 13.desember 1991

Kommunestyret delegerer til rådmannen myndigheten som er tillagt sosialtjenesten etter kapitlene 4-7 samt kapittel 10.

H: Lov om barnevernstjenester av 17.juli 1992 nr 100

Kommunestyret delegerer til rådmannen den myndighet som er tillagt barnevernstjenesten med de begrensninger som følger av lovens § 7-2

I: Lov om helsetjenesten i kommunene av 19.november 1982 nr 66

Myndighet til utøvelse av miljøretta helsevern etter lovens § 4 A-3, 1.ledd delegeres til *medisinsk faglig ansvarlig lege* som skal utøve sin myndighet i samråd med rådmannen.

J: Lov om tilsyn med næringsmidler av 19.mai 1933 nr 3

Med hjemmel i lovens § 4 delegeres kommunestyrets myndighet til *den interkommunale næringsmiddelkontrollen* til å fatte vedtak etter bestemmelser hjemlet i:

- Lov om tilsyn med næringsmidler av 19.mai 1933 nr 3
- Lov om slakterier, kjøttindustri og offentlig kjøttkontroll m.v. av 12.april 1957 nr 2 § 13 punkt 2-4, jfr § 16 siste ledd

Delegasjonen gjelder alle saker uten prinsipiell betydning og omfatter dessuten godkjenning av transportmidler, handel utenom fast utsalgssted, mobil handel, automatsalg og enkle ombyggingsarbeider.

K: Naboloven av 16.juni 1961 nr 15

Rådmannen skal være bestyrer av kommunens grunneiendommer- og han skal opptre på kommunens vegne i naboforhold.

L: Instruks for kommunalt tilsyn med forebyggings- og flomsikringsanlegg utført med tilskudd eller bevilgning over NVE's budsjett

Kommunens tilsynsmyndighet etter instruksen delegeres til rådmannen.

M: Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.juni 1977 nr 82, samt nasjonal forskrift for motorisert ferdsel i utmark og vassdrag

Rådmannen delegeres myndighet i kurante saker etter lovens § 6 og forskriftens § 5.

N: Plan- og bygningsloven av 14.juni 1985 nr 77

Med begrensning gitt i lovens § 8 og gjeldende kommune- og reguleringsplaner gis rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker etter loven.

O: Lov om brannfarlige varer av 21.mai 1974 nr 47

Kommunestyrets økonomiske og administrative myndighet etter loven delegeres til rådmannen, mens *faglig myndighet utøves av brannsjefen* i samråd med rådmannen- se § 35, 4.ledd.

P: Lov om eksplosive varer av 14.juni 1974 nr 39

Kommunestyrets økonomiske og administrative myndighet etter loven delegeres til rådmannen, mens *faglig myndighet* etter lovens § 7-4 og § 9-2 i forskrift av 22.mars 1977 *tillegges brannsjefen* i samråd med rådmannen.

Q: Lov om brannvern av 5.juni 1987 nr 26

Kommunestyrets økonomiske og administrative myndighet etter loven delegeres til rådmannen, mens *faglig myndighet* etter § 6 nr 2 skal *utøves av brannsjefen* i samråd med rådmannen.

R: Lov om grunnskolen av 13.juni 1969 nr 24

Myndighet til å treffe enkeltvedtak etter loven samt saker uten prinsipiell betydning delegeres til rådmannen.

S: Lov om barnehager av 6.juni 1975 nr 30

Myndighet til å treffe enkeltvedtak etter loven samt saker uten prinsipiell betydning delegeres til rådmannen.

T: Lov om folkebibliotek av 28.mai 1976 nr 35

Kommunestyrets økonomiske og administrative myndighet etter loven delegeres til rådmannen, mens *faglig myndighet* skal utøves av *biblioteksjefen* i samråd med rådmannen.

U: Lov om voksenopplæring av 28.mai 1987 nr 21

Rådmannen bemyndiges til å fordele kommunale midler til voksenopplæringstiltak etter lovens § 5,3. etter gitte budsjetterammer og vedtatte regler for tilskudd til voksenopplæring.

V: Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.mai 1974 nr 17

Myndighet til å treffe enkeltvedtak etter loven samt saker uten prinsipiell betydning delegeres til rådmannen.

W: Delegasjon på det ulovfestede området

Rådmannen gis fullmakt til å utøve all myndighet i forbindelse med grunneierfunksjonen med unntak av **kjøp av arealer og inngåelse av nye festekontrakter. Dette delegeres til ordfører.**

7: DELEGASJON TIL FORMANNSKAPET

Formannskapet skal ha følgende hovedoppgaver:

- A: Å være økonomiplanutvalg herunder å utarbeide budsjett, økonomiplaner og innstille i regnskapssaker.
- B: Å avgjøre søknader om økonomisk støtte til videreutdanning, boligbygging, etableringslån og utbedringslån samt andre økonomiske stønadsordninger som kommunen måtte ha etablert eller kommer til å etablere.
- C: Å være næringsutvalg herunder å tildele økonomisk støtte og lån fra midler bevilget til dette formål fra kommunestyret.
- D: Å inneha kommunestyrets hastekompetanse etter kommunelovens § 13.
- E: Å være arbeidsgivers deltakere i kommunens administrasjonsutvalg.
- F: Å behandle saker som ikke kan avgjøres av rådmannen eller som er delegert til hovedutvalgene.
- G: Å utøve den myndighet som er tillagt organet etter særlovgivningen:
 - Vegtrafikkloven av 18.juni 1965 nr 4 med forskrifter
- H: Å være klageorgan for vedtak fattet av administrasjonen etter delegert fullmakt eller i et hovedutvalg etter delegert fullmakt.

8: DELEGASJON AV BUDSJETT- OG ANVISNINGSMYNDIGHET

Med hjemmel i Kommunelovens §§ 45-47 og forskrift av 15.desember 2000 om årsbudsjett gir kommunestyret slik myndighet til rådmannen:

1: Delegering av myndighet ved oppstilling av budsjettet:

- a: Kommunestyret vedtar årsbudsjettet på hovedartsnivå og i henhold til en Kostrafunksjonsplan. Det skal budsjetteres brutto.
- b: Rådmannen kan fremme et eget budsjettforslag til politisk behandling i formannskap og kommunestyre.
- c: Med de avgrensninger som er nevnt foran gis rådmannen fullmakt og ansvar for hele administrasjonens ansvarsområde til å fordele de bevilgede beløp innenfor alle funksjoner (formålskapitler) videre på arter.
- d: Rådmannen kan på eget ansvar delegere denne fullmakt til sine etatssjefer.

2: Avgrensninger i fullmaktsbestemmelsene ved oppstilling av budsjettet

Fullmakten kan ikke nyttes til å fordele budsjettmidler i strid med prioriteringer eller forutsetninger gitt av kommunestyret.

3: Delegering av myndighet til å endre budsjettet

- a: Å øke en utgiftskonto eller utlånskonto (art 520) innenfor drifts- eller kapitalbudsjettet dersom dette skjer ved bruk av tidligere overført bevilgning til vedkommende formål (dvs hente fra bundet drifts- eller kapitalfond) .
- b: Å se driftsutgifter for lønn (hovedart 0) og inntektsposter for refundert sykelønn (art 710) under ett. Det samme gjelder driftsutgiftskonti til utstyr og vedlikehold og inntektskonti for mottatt forsikringserstatning.
- c: Å overføre beløp mellom ulike utgiftskonti innenfor samme funksjon i driftsbudsjettet så lenge nettoutgiften for funksjonen (formålet) ikke endres. Endringer innenfor investeringsbudsjettet skal alltid foretas av kommunestyret. Likeså skal endringer i nettoutgift til ulike funksjoner (formål) foretas av kommunestyret.

4: Andre bestemmelser vedrørende budsjettmyndighet til rådmannen

- a: Rådmannen kan videredelegere sin fullmakt etter punkt 3 til sine avdelingsledere innenfor disses ansvarsområde.
- b: Alle fullmakter som er gitt til avdelingsleder skal brukes i samråd med rådmannen.
- c: Rådmannen skal underrettes om alle omdisponeringer i budsjettet. Omdisponeringene skal skriftlig videreekspederes til økonomisjef/ kommunekasserer og kommunerevisjonen.
- d: Rådmannen kan uten nærmere begrunnelse trekke tilbake en internt delegert fullmakt.

5: Anvisningsmyndighet

- a: Rådmannen har anvisningsmyndighet i den utstrekning slik myndighet ikke er lagt til andre.
- b: Rådmannen kan gi andre fullmakt til å anviser regninger på sitt ansvar. Slik fullmakt kan omfatte alle eller enkelte deler av de budsjettkonti som den enkelte avdeling disponerer.
- c: Begrensninger kan skje etter art og/ eller beløp. Kommunerevisjonen og økonomisjefen/

kommunekasserer skal til enhver tid holdes skriftlig underrettet av rådmannen om hvem som har slik fullmakt og omfanget av fullmakten.

- d: Rådmannen sine egne regninger anvises av ordfører, mens ordførers regninger anvises av rådmannen.
- e: Den som anviser er ansvarlig ovenfor rådmannen for at bevilgningene ikke blir overskredet ved anvisningen, samt at grunnlaget er i orden og at det beløp som anvises er korrekt i forhold til kravet.
- f: Den som har anvisningsrett kan ikke anviser utbetalinger til seg selv, nærmeste familie eller i situasjoner der vedkommende må ses som inhabil. Anvisningsretten går i slike tilfeller over til rådmannen, eventuelt til ordfører dersom også rådmannen skulle være inhabil. (se her også bokstav d)

6: Intern delegasjon

- a: Med mindre særskilte regler er til hinder for det, kan rådmannen overlate til sine underordnede å gjøre vedtak på hans vegne. Dette er å anse som en administrativ funksjonsfordeling og ikke delegasjon.
- b: Kommunestyret kan kreve å få seg forelagt enhver sak til behandling.
- c: Formannskapet er kommunens faste klageorgan for alle administrative vedtak med mindre lovverk eller kommunestyret bestemmer noe annet.
- d: Berørte parter og andre med rettslig klageinteresse kan i medhold av Forvaltningslovens §28, kreve administrative avgjørelser fattet på delegasjon inn for behandling i formannskapet.

9: SANKSJONER

1: Muntlig advarsel

Skal benyttes for overtredelser av mild grad, og som ikke er gjort med overlegg

Eksempler:

- Anvisning uten attestasjon
- Attestasjon på regninger hvor innkjøpet er gjort av personer uten slik myndighet
- Attestasjon uten å ha slik myndighet

2: Skriftlig advarsel

Skal benyttes ved følgende forhold:

1: Overtredelsen må være gjentakelse av forhold som tidligere er tatt opp muntlig eller som er av mer alvorlig karakter.

2: Bevisste handlinger så som:

- Manglende ajourhold
- Manglende rapportering
- Manglende avstemning
- Manglende innkreving av fordringer, lån eller refusjonskrav

3: Oppsigelse/avskjed:

Ved grove overtredelser av delegasjonsreglementet og etter skriftlig påtale, vil oppsigelse og eller avskjed bli vurdert.

Behandling av slike saker skal følge arbeidsmiljølovens bestemmelser samt det avtaleverk som regulerer forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker

4: Erstatning

Arbeidstakere kan bli gjort økonomisk ansvarlig for eventuelle tap arbeidsgiver måtte lide på grunn av arbeidstakerens brudd på økonomirutinene.

5. Ikrafttredelse

Reglementet trer i kraft med virkning fra vedtaksdato.

Behandling i Kommunestyret - 05.03.02:

Alternative forslag: Ingen

Votering:

Innstillingen vedtatt mot 3 stemmer.

Kommunestyret fatter slikt vedtak 05.03.02:

DELEGASJONSREGLEMENT FOR TJELDSUND KOMMUNE

Følgende legges til grunn

A: vedtak av Tjeldsund kommunestyre den 25.09.98 i sak 50/98: Politisk struktur i Tjeldsund kommune- evaluering

B: Delegasjonsreglementer vedtatt i Narvik og Tysfjord kommuner

C: Nye økonomiforskrifter i medhold av kommunelovens kapittel 8 og 9.

1: Tjeldsund kommunestyre er det organ som utformer politikk på vegne av kommunen som lokalsamfunn samt kommunen som organisasjon.

2: Delegasjon av beslutningsmyndighet fra kommunestyret til andre politiske organ samt rådmannen, vil være et virkemiddel for å få til utvikling, omstilling og tilpasning til fremtidige rammebetingelser for Tjeldsund kommune.

3: All delegasjon fra kommunestyret til kommuneadministrasjonen skjer til rådmannen. Rådmannen kan videredelegere. Rådmannen har ansvar for å orientere kommunestyret om alle beslutninger som tas etter delegert myndighet.

4: Bruk av delegerte fullmakter skal skje innenfor det til enhver tid gjeldende lov-, forskrifts- og avtaleverk, samt de reglement som Tjeldsund kommunestyre til enhver tid har vedtatt.

Sentraladministrasjonen
9444 HOL I TJELDSUND

Dato: 03.04.02
Arkiv: 044
Reg.nr: 1392/02
Deres ref:
Saks beh: Geir Halvorsen

NYTT DELEGASJONSREGLEMENT FOR TJELDSUND KOMMUNE - VIDEREDELEGERING FRA RÅDMANNEN

Rådmannen viser til tilsendt delegasjonsreglement for Tjeldsund kommune, vedtatt av kommunestyret i møte 05.03.02.

Rådmannen videredelegerer til avdelingslederne og til kontorsjef som følger:

Leder Plan og utviklingsavdeling:

Rådmannens myndighet iht. delegasjonsreglementets kap. 6, pkt. D, med fradrag av Lov om videogram av 15.mai 1987 nr. 21 og lov om kulturminner av 9.juni 1978, nr. 50 – som videredeles til leder for oppvekstavelingen

Delegasjonsreglementets KAP. 6-2 pkt. E, K, L, M, N, O, P, Q, V

Rådmannens fullmakter iht. delegasjonsreglementets kap 8. Myndighet i budsjettsaker:

Kap. 8.3 b og c.

Fullmakten reguleres av Kap. 8.4

Anvisningsfullmakt:

Gitte anvisningsfullmakt videreføres innenfor reglementets Kap. 8.5

Leder Helse /sosial avd.

Rådmannens fullmakter iht. delegasjonsreglementets kap 6-2 , pkt. G, H, I, J,

Rådmannens fullmakter iht. delegasjonsreglementets kap 8 Myndighet i budsjettsaker:

Kap. 8.3 b og c.

Fullmakten reguleres av Kap. 8.4

Anvisningsfullmakt:

Gitte anvisningsfullmakt videreføres innenfor reglementets Kap. 8.5

Leder Oppvekstavn.

Rådmannens myndighet iht. delegasjonsreglementets kap. 6-2 pkt. R, S, T, U,

Rådmannens fullmakter iht. delegasjonsreglementets kap 8 Myndighet i budsjettsaker:

Kap. 8.3 b og c.

Fullmakten reguleres av Kap. 8.4

Anvisningsfullmakt:

Gitte anvisningsfullmakt videreføres innenfor reglementets Kap. 8.5

Leder omsorgsavn.

Rådmannens fullmakter iht. delegasjonsreglementets kap 8, Myndighet i budsjettsaker:

Kap. 8.3 b og c.

Fullmakten reguleres av Kap. 8.4

Anvisningsfullmakt:

Gitte anvisningsfullmakt videreføres innenfor reglementets Kap. 8.5

Kontorsjef

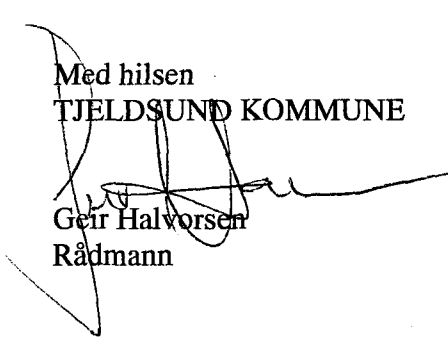
Rådmannens myndighet iht. delegasjonsreglementets **kap 6-2** – pkt. C, E, F

Anvisningsfullmakt:

Gitte anvisningsfullmakt videreføres innenfor reglementets Kap. 8.5

Rådmannen ber om tilbakemelding om mulige ønskede delegasjonsfullmakter utover det som er gitt i dette brev.

Med hilsen
TJELDSUND KOMMUNE


Geir Halvorsen
Rådmann

Kopi: Kommunerevisjonen i Ofoten.