

 TRONDHEIM KOMMUNE		Vedlegg til prosedyre
		Gjelder for: Arkivdel EL-SAKARKI
Utarbeidet av: Trondheim byarkiv	Godkjent av: Trondheim byarkiv	Dato/versjon: 01.02.09 Versjon 2.0
Spesielt om arkivdel EL-SAKARKI		

Betingelser for å flytte en sak til arkivdel EL-SAKARKI

Saken skal være opprettet i 2009.

Alle journalposter i saken **MÅ** ha et elektronisk hoveddokument, dvs hele saken må gjøres fullelektronisk før flytting.

Dersom dette ikke er tilfelle må saken avsluttes og ny sak opprettes (det skal henvises mellom ny og gammel sak).